

議案第2号 令和7年度の事業計画について

- 1 令和7年度社会福祉法人竜陽会「本部」「竜陽園」の事業計画についてご審議をお願いします。
- 2 「竜陽会事業計画（案）」が法人本部の運営方針と年間計画等です。
「竜陽園事業計画（案）」が乳児院の運営方針、重点事項、行事、会議、実習、整備、役割分担等の年間計画です。
- 3 本部の特記事項
 - ・本年度は、令和6年6月に厚生労働省に設置された「地域共生社会の在り方検討会」の取りまとめが前期に予定されているので、その動向を注視し、社会福祉法人が地域共生社会の担い手として期待される役割のなかで本会が貢献できることについての検討に努めます。
 - ・法人運営についても、所轄庁（小牧市長）の指導等に適切かつ迅速に対応できるように努めます。
- 4 竜陽園の特記事項
 - ・新型コロナウイルス感染症に限定することなく各種感染症の感染防止対策として、引き続き基本的な感染防止対策（手洗い・消毒・検温・効果的な場面でのマスク着用）の励行および麻疹・風疹・おたふくかぜ・水痘に対する職員の抗体保有確認とワクチン接種を実施します。あわせて保育士実習、里親実習ならびに来客者等にも健康確認等を実施し、外部から施設内に各種感染症を持ち込むことが無いように努めます。
 - ・国が推進する「児童養護施設等のケア形態の小規模化」に基づき、児童に「きめ細やかなケア」を提供するために、設備基準等を満たした2か所のグループホーム「陽だまり」と「お陽さま」を運営し、安全第一で質的な充実に努めます。
 - ・国が示した「都道府県社会的養育推進計画の策定要領」に基づき、愛知県では、令和6年度に「あいち はぐみんプラン2025－2029）」が策定されたので、このことを踏まえ、愛知県の関連施策の将来ビジョンの具体化と指導に合わせて、約5年前に策定した本園の「家庭的養護推進計画」について見直しが必要な事項に対して、その対応等に努めます。
 - ・老朽化している本館の改修については、「あいち はぐみんプラン2025－2029）」において取りまとめられた方向性に基づき、本体施設のユニット化・小規模化・多機能化・高機能化・里親委託推進化等に対応できるように努めます。
 - ・乳児体動センサー更新（措置費加算）、避難経路改修（措置費加算）、パソコンリース更新、食器洗浄機リース更新、電解水生成装置リース更新等の整備計画です。
 - ・業界団体主催の各種研修会等についても、さらにオンライン学習から演習を含む対面参集方式の研修が増加しますので積極的な参加に努めます。

令和7年度 竜陽会事業計画（案）

R07/03/28時点

1. 運営方針

行政・社会福祉事業における高齢者介護・障がい者自立支援及び次世代育成に対する社会のニーズがますます高度化・多様化している今日、社会福祉法人には、福祉サービスを必要とする利用者に対し、「個人の尊厳と自己決定及び人権擁護」が尊重されたうえで、その環境・年齢及び心身の状況に応じ、必要な福祉サービスを総合的に提供することが求められている。このことを踏まえ、次のとおり理事会及び評議員会等を開催する。

新型コロナウイルス感染症に限定することなく、各種感染症の感染拡大防止に向けて、入所者・入所者の家族・職員・訪問者・実習学生及びボランティアなどに対して、手洗い・消毒・健康観察及び効果的な場面でのマスク着用の推奨など、基本的な感染防止対策について、引き続きリスクに配慮した運営に努める。

本年度は、令和6年6月に厚生労働省に設置された「地域共生社会の在り方検討会」の取りまとめが前期に予定されているので、その動向を注視し、社会福祉法人が地域共生社会の担い手として期待される役割のなかで本会が貢献できることについての検討に努める。また、関係法令等に基づく法人運営等についても、所轄庁（小牧市長）の指導等に適切かつ迅速に対応できるように努める。

2. 理事会等の開催計画

理事会	4回	6月6日、6月27日、12月～1月頃、3月下旬
監査会	1回	5月20日
評議員会	1回	6月27日
評議員選任・解任委員会	1回	5月20日
期中会計監査（山田税理士）	随時	5月20日、必要な都度（3回～4回）

3. 随時行事

理事長定例決裁	随時毎月1回（翌月20日まで）
所轄庁（小牧市）の指導監査	無し 隔年等指示があったため

4. 各種関係団体主催行事

愛知県社会福祉協議会主催 社会福祉法人経営者委員会・セミナー	2回	5月頃、3月頃
-----------------------------------	----	---------

5. 経営する社会福祉事業に対する苦情解決体制

対象施設名	種 別
竜陽園	乳児院

1. 運営方針

乳児院は、様々な理由により家庭での養育が困難な乳幼児を、昼夜にわたり養育を行う社会的養育の場である。入園児童においては、心身の発育にとって大切な乳幼児期に家庭を離れて生活することになるので、施設が必要に応じた適切な援助をすること、並びに、人権を擁護することにより、明るく健康に育成し、あわせて退園した児童の相談援助に努める。

また、保護者や児童相談所および市町村・保健所・病院・警察・NPO虐待機関・家庭裁判所・民生児童委員などとの連携を強化し、円滑な家庭支援と適切な自立支援の実施に努める。さらに、職員の専門性向上および知識や技術等の習得に関する施設の目標として、「愛着形成、事故予防、感染予防、生活の質の向上、発達援助」等を課題にした研修運営に努める。

本年度は以下の計画に基づいて乳幼児が、個人の尊厳を保持しつつ、心身ともに健やかに育成されるよう努める。

2. 養育理念・運営目標および重点事項

①養育理念

竜陽園では、「子どもの最善の利益」を念頭におき、安全保障および保健衛生管理の基本に基づき丁寧な養育に努めます。

②運営目標

職員として、その役割に対して創意工夫の向上心をもって努めます。

児童虐待への対応のため、関係機関との連携をさらに強化させ、施設機能の充実に努めます。

児童福祉施設としての、家庭支援・自立支援等の福祉サービスの向上に努めます。

③重点事項

- ・新型コロナウイルス感染症に限定することなく各種感染症の感染防止対策として、引き続き基本的な感染防止対策（手洗い・消毒・検温・効果的な場面でのマスク着用）の励行および麻疹・風疹・おたふくかぜ・水痘に対する職員の抗体保有確認とワクチン接種を実施する。あわせて保育士実習、里親実習ならびに来客者等にも健康確認等を実施し、外部から施設内に各種感染症を持ち込むことが無いように努める。
- ・国が推進する「児童養護施設等のケア形態の小規模化」に基づき、児童に「きめ細やかなケア」を提供するために、設備基準等を満たした2か所のグループホーム「陽だまり」と「お陽さま」を丁寧に運営し、安全第一で着実に質的な充実に努める。
- ・国が示した「都道府県社会的養育推進計画の策定要領」に基づき、愛知県では、令和6年度に「あいち はぐみんプラン2025-2029」が策定された。このことを踏まえて、愛知県の関連施策の将来ビジョンの具体化と指導に合わせて、約5年前に策定した本園の「家庭的養護推進計画」について見直しが必要な事項に対して、その対応等に努める。
- ・老朽化している本館の改修については、「あいち はぐみんプラン2025-2029」において取りまとめられた方向性に基づき、本体施設としてのユニット化・小規模化・多機能化・高機能化・里親委託推進化等に対応できるように努める。

3. 行事の計画

詳細は、別紙「行事等の計画」のとおり

① 【年中行事】 こどもの日、七夕、プール開き、納涼まつり、お月見、運動会、クリスマス会、お正月、節分、ひなまつり

② 【随時行事】 お出掛け保育（遠足）、誕生日会（対象児童の誕生日等）

③ 【関係団体の行事】

子どもの虹情報研修センター主催

社会的養護職員処遇改善研修（中堅基本研修、中堅コース別研修、上級研修）

全国乳児福祉協議会主催

全国乳児院協議会、全国乳児院研修会、上級職員セミナー、医療看護セミナー

東海北陸ブロック乳児院協議会主催

児童養護施設乳児院協議会、養育主任会議、総務主任会議、栄養士会議、看護研修会

愛知県社会福祉協議会主催

施設長研修・会議、職員研修

愛知県児童福祉施設長会主催

施設長研修、マネジメント研修、子ども支援研修、食育研修、新任職員研修

愛知県乳児院協議会主催

施設長会議、看護師部会、保育士部会、栄養士部会

4. 施設内会議等の計画

会議名等	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練・防災会議	11	9	13	11	8	12	10	7	12	9	13	13
主任者会議	18	16	20	18	15	19	17	14	19	16	20	19
食育委員会・給食委員会	無	22	26	24	21	25	23	20	25	22	26	26
ケアミーティング・職員会議	24	22	26	24	21	25	23	20	25	22	26	26

5. 実習・体験・ボランティアの計画

区分	期間等	グループ数	人数
保育士養成学校の学生（児童福祉施設実習）	2週間	3	6
初めての育児に備えての養育体験（一般）	随時	2	4
養育里親認定前研修（児童相談所）	1日間	4	8
乳幼児養育体験（職場体験）	3日間	3	3
ボランティア（こども支援等を専攻する学生等の登録制）	随時	8	24

6. 施設・設備の整備計画

①設備・備品整備・改修等

乳児体動センサー更新（措置費加算）、避難経路改修（措置費加算）、パソコンリース更新、食器洗浄機リース更新、電解水生成装置リース更新

7. 管理業務（役割）分担

防火管理委員会：消防計画のとおり、施設内の係等：別紙のとおり

【令和7年度 法人の業務執行の計画】（案）

令和7年3月28日時点

4月

労働基準監督署へ「就業規則（給与規程、育休・介休規則）変更届出」
経理月次報告、寄附状況報告、文書閲覧

5月

評議員選任・解任委員会開催通知発信
監査会開催通知発信

20 評議員選任・解任委員会

20 期中会計監査（山田監事）

20 監査会

第1回理事会開催通知発信

経理月次報告、寄附状況報告、文書閲覧

愛知県社会福祉協議会 社会福祉法人経営者委員会・セミナー

6月

6 第1回理事会

6 計算書類等据え置き期間開始及び定時評議員会招集間隔開始（6/7-6/20）

定時評議員会開催通知発信

第2回理事会開催通知発信

経理月次報告、寄附状況報告、文書閲覧

27 定時評議員会

27 第2回理事会

情報公開等開始

名古屋法務局へ「変更登記申請（資産総額変更）」

小牧市長へ「社会福祉法人現況報告書」届出

小牧税務署へ「公益法人等の収支計算書提出」

7月

名古屋法務局「変更登記申請（理事長選任）」

経理月次報告、寄附状況報告、文書閲覧

8月

経理月次報告、寄附状況報告、文書閲覧

9月

経理月次報告、寄附状況報告、文書閲覧

10月

経理月次報告、寄附状況報告、文書閲覧

11月

経理月次報告、寄附状況報告、文書閲覧

12月

経理月次報告、寄附状況報告、文書閲覧

第3回理事会開催通知発信

第3回理事会

1月

経理月次報告、寄附状況報告、文書閲覧

2月

経理月次報告、寄附状況報告、文書閲覧

3月

13 経理月次報告、寄附状況報告、文書閲覧

第4回理事会開催通知発信

第4回理事会

労働基準監督署へ「時間外労働・休日労働に関する協定届出」

愛知県社会福祉協議会 社会福祉法人経営者委員会・セミナー

【令和7年度 行事等の計画】（案）

令和7年3月28日時点

4月

10	愛知県社会福祉協議会 児童ホーム部会 総会(午後)	伊藤た	東区
14	愛知県児童福祉施設長会 広報委員会(午後)	北山	日進市
15	全国乳児福祉協議会 常任協議員会議(終日)	伊藤た	東京都
16	東海北陸ブロック乳児院協議会 施設長会議(終日)	伊藤た	岐阜市
18	主任者会議		当園
24	ケアミーティング(冒頭に給食委員会)【分散化】		当園
25	愛知県児童福祉施設長会 役員会・総務委員会(午後)	伊藤た	中区

5月

5	子どもの日行事・子どもの日行事食【分散化】	行事係	当園
13~14	愛知県児童福祉施設長会 新任研修会(1泊2日)	野田	蒲郡市
16	主任者会議		当園
20	評議員選任・解任委員会 10:00~		当園
20	期中監査 山田税理士 11:00~		当園
20	監査会 14:00~		当園
22	食育委員会		当園
22	ケアミーティング(冒頭に給食委員会)【分散化】		当園
27	全国乳児福祉協議会 協議員総会(終日)	伊藤た	東京都
29~30	東海北陸ブロック 養育主任F S W合同会議(宿泊)	未定・未定	四日市
30	愛知県児童福祉施設長会 総会と児相長会(午後)	伊藤た	中区

6月

2~4	中部ブロック児童養護・乳児院研究協議会(宿泊)	未定・未定	高山市
6	理事会 14:00~		市社協
13	防災会議		当園
16	保育士実習開始(県立大2人)10日間(~6/27)		当園
20	主任者会議		当園
26	食育委員会		当園
26	ケアミーティング(冒頭に給食委員会)【分散化】		当園
27	定時評議員会 10:30~		市社協
27	理事会 14:00~		市社協
30	保育士実習開始(柳城短2人)10日間(~7/11)		当園

7月

1	プール開き	行事係	当園
7	七夕行事・行事食【分散化】		当園
11	愛知県児童福祉施設長会 役員会・総務委員会(午前)	伊藤た	中区
11	愛知県児童福祉施設長会 定例会(午後)	伊藤た	中区

18	主任者会議		当園
24	食育委員会		当園
24	ケアミーティング(冒頭に給食委員会)【分散化】		当園
30～31	全国乳児福祉協議会 全国乳児院研修会(宿泊)	<u>未定・未定</u>	東京都

8月

15	主任者会議		当園
21	食育委員会		当園
21	ケアミーティング(冒頭に給食委員会)【分散化】		当園
28～29	東海北陸ブロック 看護研修会	<u>未定・未定</u>	犬山市

9月

8	保育士実習開始(名経大2人)10日間(～9/19)		当園
12	愛知県児童福祉施設長会 役員会・総務委員会(午前)	伊藤た	中区
12	愛知県児童福祉施設長会 定例会(午後)	伊藤た	中区
12	防災会議		当園
19	主任者会議		当園
25	食育委員会		当園
25	ケアミーティング(冒頭に給食委員会)【分散化】		当園

10月

6	お月見行事		当園
16	愛知県乳児院協議会 栄養士部会(午前)	<u>未定</u>	名古屋
16～17	東海北陸ブロック 栄養士会議(通勤)	<u>未定・未定</u>	名古屋
17?	主任者会議		当園
20～21	東海北陸ブロック 総務会議(宿泊通勤?)	北山	豊橋市
23	食育委員会		当園
23	ケアミーティング(冒頭に給食委員会)【分散化】		当園
23～24	全国乳児福祉協議会 全国乳児院協議会(宿泊)	伊藤た	富山県

11月

7	愛知県児童福祉施設長会 役員会・総務委員会(午前)	伊藤た	中区
7	愛知県児童福祉施設長会 定例会(午後)	伊藤た	中区
14	主任者会議		当園
20	食育委員会		当園
20	ケアミーティング(冒頭に給食委員会)【分散化】		当園

12月

12	防災会議		当園
----	------	--	----

18	クリスマス会行事・行事食	行事係	当園
19	主任者会議		当園
25	食育委員会		当園
25	ケアミーティング(冒頭に給食委員会)【分散化】		当園

1月

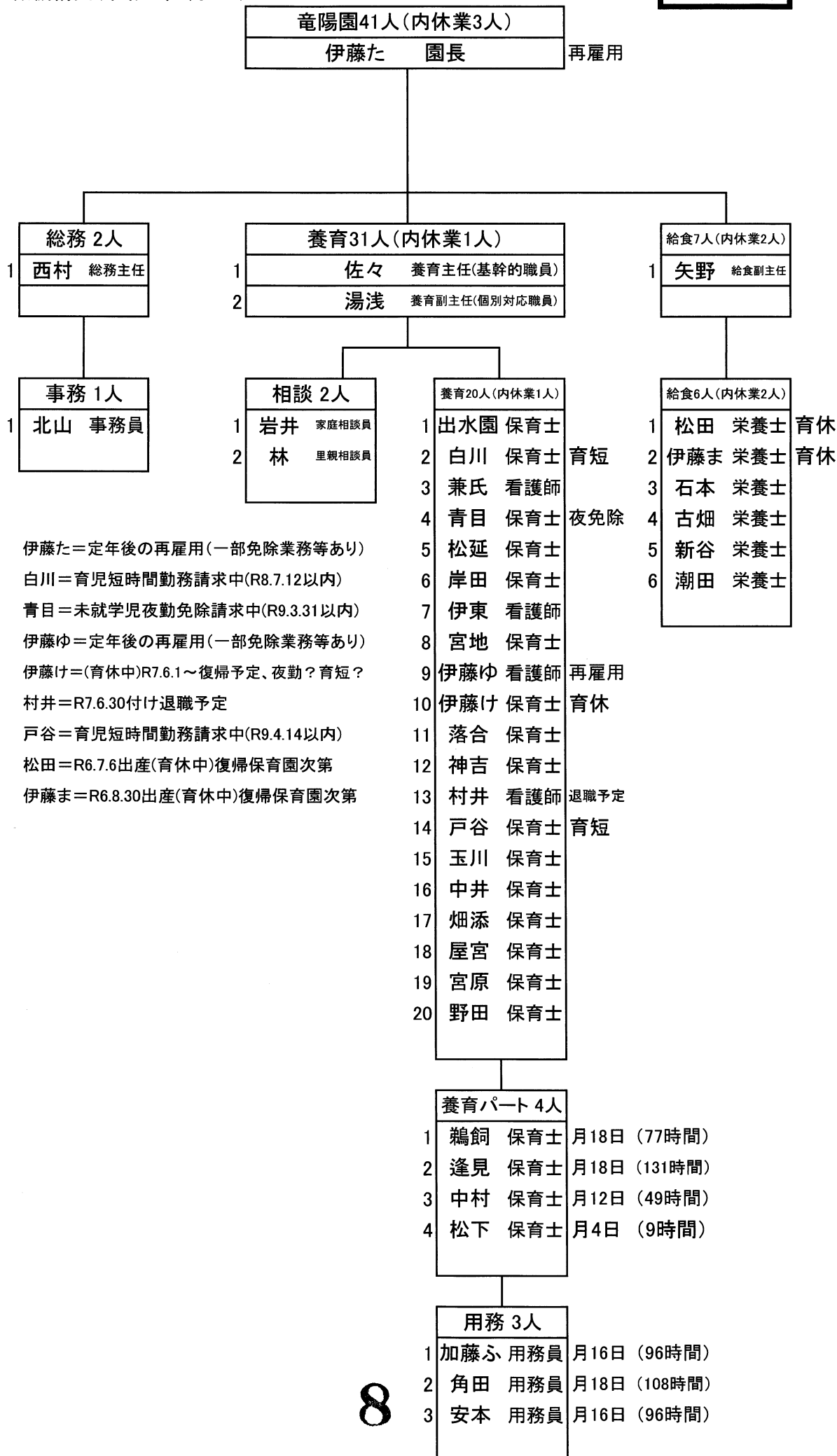
1	お正月【年始挨拶は中止】		当園
16	主任者会議		当園
22	食育委員会		当園
22	ケアミーティング(冒頭に給食委員会)【分散化】		当園
23	愛知県児童福祉施設長会 役員会・総務委員会(午前)	伊藤た	中区
23	愛知県児童福祉施設長会 定例会(午後)	伊藤た	中区

2月

3	節分行事・節分行事食【分散化】	行事係	当園
16~18	全乳協 上級職員&医療看護研修会(宿泊)	<u>未定</u>	東京都
20	主任者会議		当園
26	愛知県児童福祉施設長会 役員会・総務委員会(午後)	伊藤た	中区
26	食育委員会		当園
26	ケアミーティング(冒頭に給食委員会)【分散化】		当園

3月

3	ひなまつり行事・行事食【分散化】		当園
13	愛知県児童福祉施設長会 総会(午後)	伊藤た	中区
13	防災会議		当園
<u>19木</u>	主任者会議		当園
26	食育委員会		当園
26	ケアミーティング(冒頭に給食委員会)【分散化】		当園



防火管理委員会

委員長	園長	伊藤貴之（甲種防火管理講習修了）
委員	養育主任	佐々公子
委員	総務主任	西村美香（甲種防火管理講習修了）
委員	養育副主任	湯浅真理
委員	給食副主任	矢野晶子
委員	保育士	出水園晶子

火災を予防するための組織編成表

防火管理者	伊藤貴之（甲種防火管理講習修了）
防火担当責任者	西村美香（甲種防火管理講習修了）
防火担当実務者	北山日菜（甲種防火管理講習修了）
火元取締責任者	別紙「令和 7 年度環境整備等管理分担及び火元取締責任者」による

防災係

責任者	出水園晶子（保育士）
メンバー	兼氏百合香（看護師）
メンバー	岸田教子（保育士）
メンバー	矢野晶子（給食副主任）

避難訓練

別紙「避難訓練計画書」による

防災会議

別紙「防災会議計画書」による

安全計画

別紙「竜陽園安全計画書」による

事業継続計画（BCP）

別紙「竜陽園事業継続計画書」による

令和7年度 環境整備等管理分担 及び 火元取締責任者

環境整備責任者 松延	各部屋の担当者と連携を取り整理整頓に努める
------------	-----------------------

松延	詰め所	部屋全体の整理整頓、掃除(書類・事務用品・引き出しなど)
出水園	多目的室	部屋全体の整理整頓、掃除(食器棚・食器・冷蔵庫・レンジ・水周
青目 畑添	乳児室	部屋全体の整理整頓、掃除・天井飾り・衣類棚の扉ネームカード
宮地 野田	調乳室	部屋全体の整理整頓、掃除
兼氏 伊藤謙	いぬ部屋	部屋全体の整理整頓、掃除・天井飾り管理
玉川	和室・ロッカー室	部屋全体の整理整頓、掃除・ ロッカー上行事用品管理
神吉	陽だまり	部屋全体の整理整頓、掃除
宮原	お陽さま	部屋全体の整理整頓、掃除
岸田 中井	幼児室	部屋全体の整理整頓、掃除・天井飾り・衣類棚の扉ネームカード
戸谷	浴室	部屋全体の整理整頓、掃除・掃除用品購入
落合 屋宮	ぞう部屋	部屋全体の整理整頓、掃除・天井飾り管理
伊東 白川	医務室 うさぎ部屋	水周り・医療棚、掃除・部屋全体の整理整頓、掃除

- * 各部屋の整理整頓を普段から心掛ける
- * 各部屋の大掃除を11月にする
- * 年度末には各部屋の整理整頓をして引き継ぎをする

<火元取締責任者について>

部屋担当者が管理する

石本	食品庫	
松田、潮田	食堂	
伊藤ま、古畑	収納庫	戸外冷蔵庫周辺も含む
矢野(防災係)	非常用収納庫	「お陽さま」棟の階段下物置の非常用飲料水等及び「本館倉庫」の非常用ガスコンロ等
新谷	調理室	
西村	玄関ホール	
北山	事務室	R7.4.1
加藤、角田、安本	洗濯室、リネン室、トイレ、廊下、面会室、建物外周	(火元取締責任者のみ佐々、湯浅)